



E-mail Address: kvindore@yahoo.com

# केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक-1, इन्दौर

KENDRIYA VIDYALAYA NO. 1, INDORE

रेसीडेन्सी क्लब रोड, नवलखा, विड़िया घर के पास, इन्दौर (म. प्र.)

RESIDENCY CLUB ROAD, NAVLAKHA, NEAR ZOO, INDORE (M.P.)

दूरभाष (कार्यालय)/Phone (Off.): (0731) 2701887

दूरभाष (आवास)/Phone (Residence): (0731) 2702212

संदर्भ क्रमांक फा. फर्म पंजीयन/केविह-1/2020-21/...../ दिनांक 04/03/2020

## फर्म पंजीयन

विद्यालय में 2020-21 के लिए विविध ठेका/कार्य एवं सामग्री प्रदाय हेतु फर्म/संस्था/एजेन्सी/व्यक्ति का पंजीयन किया जा रहा है।

पंजीयन प्रपत्र दिनांक 06/03/2020 से 31/03/2020 तक प्रातः 11.00 बजे से 01.00 बजे तक विद्यालय कार्य दिवस में या विद्यालय की वेबसाईट <http://no1indore.kvs.ac.in> से निःशुल्क प्राप्त कर सकते हैं। अलग-अलग कार्य/ठेका/सामग्री के लिए अलग-अलग प्रपत्र भरकर मय आवश्यक दस्तावेज के साथ विद्यालय कार्यालय में स्वयं या डाक द्वारा जमा कर सकते हैं। विद्यालय में ठेका कार्य के पंजीयन

1. एजेन्सी कार्य - सुरक्षा व्यवस्था, साफ-सफाई, बागवानी।
  2. प्रिन्टिंग कार्य - विद्यालय पत्रिका, न्यूज लेटर्स, प्रश्न-पत्र, उत्तर-पुस्तिका एवं अन्य विभिन्न स्टेशनरी प्रिन्टिंग कार्य।
  3. कम्प्यूटर - कम्प्यूटर रखरखाव, नेटवर्किंग लेन केबलिंग एवं संलग्न सामग्री रखरखाव, फोटोकॉपीयर रखरखाव।
  4. इलेक्ट्रॉनिक्स - एक्वागार्ड एवं वाटर कूलर रखरखाव, ए. सी. रखरखाव, आडियो विजुएल सामग्री मरम्मत।
  5. विद्युत कार्य - विद्युत व्यवस्था रखरखाव, पंखा, कूलर इत्यादि रखरखाव।
  6. सिविल कार्य - प्लम्बिंग/सेनेटरी रखरखाव, वेलिंग, पुताई, मिस्त्री, अन्य कार्य के लिए श्रमिक कार्य।
  7. टेन्ट एवं केटरिंग - टेन्ट सामग्री, किराये पर साउण्ड सिस्टम व जनरेटर इत्यादि एवं केटरिंग।
  8. केन्टीन चलाने हेतु।
  9. फोटोकॉपी एवं विडियोकॉपी कार्य।
  10. विभिन्न सांस्कृतिक कार्यक्रम के लिए वेशभूषा इत्यादि एवं अन्य सामग्री।
  11. फर्नीचर रिपैरिंग कार्य।
  12. संगीत सामग्री मरम्मत कार्य।
  13. श्रमिक कार्य - चांस कटाई एवं अन्य कार्य।
  14. अनुपयोगी/अदाला नीलामी - कापी-किताब एवं अखबार, पत्रिका रद्दी व अन्य अनुपयोगी सामग्री नीलामी कार्य।
- विद्यालय में सामग्री प्रदाय के पंजीयन
1. स्टेशनरी, शिक्षण सहायक सामग्री, प्रिन्टेड स्टेशनरी, पुस्तकालय पुस्तक, पाठ्य-पुस्तक।
  2. फर्नीचर (स्टील एवं लकड़ी)।
  3. प्रयोगशाला सामग्री (भौतिकी, रसायन, जीव-विज्ञान एवं अन्य)।
  4. अग्निशमन यंत्र प्रदाय एवं रिफिलिंग।
  5. खेल सामग्री एवं स्काउट्स/गार्ड्स सामग्री।
  6. प्रतियोगिताओं पुरस्कार हेतु मेडल्ल सामग्री, शील्ड एवं कप सामग्री।
  7. सिविल - सेनेटरी एवं नल फिटिंग सामग्री, पेन्ट/पुताई सामग्री।
  8. संगीत वाद्य यंत्र सामग्री।
  9. इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री - एसी, वाटर कूलर, आरओ, आडियो विजुएल सामग्री।
  10. कम्प्यूटर व संलग्न सामग्री एवं फोटोकॉपीयर इत्यादि।
  11. विद्युत सामग्री।
  12. फ्लेक्स प्रिंटिंग बेनर।
  13. दवाईयां/संबंधित सामग्री।

//दीपक//

04/03/2020

(पी. के. बेदुये)

प्राचार्य/Principal

प्राचार्य

केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक-1/Kendriya Vidyalaya No. 1

(प्रथम-पानो/Shift-First)

इन्दौर/INDORE

**E-mail Address: kvindore@yahoo.com**

**केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक-1, इन्दौर**



**KENDRIYA VIDYALAYA NO. 1, INDORE**

रेसीडेन्सी क्लब रोड, चिड़िया घर के पास, इन्दौर (म. प्र.)

RESIDENCY CLUB ROAD, NEAR ZOO, INDORE (M.P.)

दूरभाष (कार्यालय)/Phone (Off.): (0731) 2701887

दूरभाष (आवास)/Phone (Residence): (0731) 2702212

### पंजीयन प्रपत्र

**(नोट-प्रत्येक कार्य/ठिके/सामग्री प्रदाय कार्य/किराये के लिए  
अलग-अलग प्रपत्र भरें)**

**(ठिके/सामग्री प्रदाय/कार्य का नाम)..... हेतु पंजीयन**

1. फर्म/एजेन्सी पंजीयन क्रमांक ..... (छयाप्रति संलग्न करें)
2. फर्म/एजेन्सी का नाम एवं पता .....
3. मालिक/साझेदारों इत्यादि के नाम .....
4. दूरभाष/मोबाईल क्रमांक क्रमांक ..... ई-मेल आई डी.....
5. जीएसटी पंजीयन क्रमांक ..... (छयाप्रति संलग्न करें)
6. पेन (आयकर) क्रमांक ..... (छयाप्रति संलग्न करें)
7. ईपीएफ पंजीयन(यदि, लागू हो)..... (छयाप्रति संलग्न करें)
8. ईएसआई पंजीयन(यदि, लागू हो)..... (छयाप्रति संलग्न करें)
9. प्रायवेट सुरक्षा कार्य अनुज्ञप्ति लायसेंस क्रमांक..... (छयाप्रति संलग्न करें)
10. फर्म/एजेन्सी के मालिक का आधार क्रमांक..... (छयाप्रति संलग्न करें)
11. संबंधित कार्य के लिए अनुभव इत्यादि के प्रमाण संलग्न करें । संलग्न/संलग्न नहीं

दिनांक.....

.....  
कम्पनी/फर्म/एजेन्सी के लिए हस्ताक्षर  
मय सील के