

पीएमश्री केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक-1, इन्दौर

रेसीडेन्सी क्लब रोड, नवलखा, चिड़ियाघर के पास, इन्दौर-452001,

फोन 0731-2701887

E-mail: kvindore@yahoo.com

LATEST
COLOUR
PHOTOGRAPH

दिनांक...../...../2024

आवेदन-प्रपत्र

(अलग-अलग पद के लिए अलग-अलग आवेदन किया जाना अनिवार्य)

अंशकालिक संविदात्मक (PART TIME CONTRACTUAL) लिपिक-सह-डाटा इंट्री आपरेटर एवं सब स्टॉफ-सह-मल्टी टास्किंग स्टॉफ की नियुक्ति की अनुसूची (PANEL) के लिए साक्षात्कार में भाग लेने हेतु केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक-1, इन्दौर में सत्र 2024-25 के लिए अंशकालिक संविदात्मक आधार पर लिपिक-सह-डाटा इंट्री आपरेटर एवं सब स्टॉफ-सह-मल्टी टास्किंग स्टॉफ की नियुक्ति की अनुसूची के लिए आयोजित साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए आवेदक अपना आवेदन प्रस्तुत करना है। साक्षात्कार एवं नियुक्ति के लिए निर्धारित शर्तें एवं नियम मुझे पूर्णरूप से मान्य रहेगी। मेरा विवरण एवं योग्यता इस प्रकार है-

पद जिसके लिए आवेदन किया जा रहा है.....

| | | | | | |
|--------|---|----------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | आवेदन का नाम | | | | |
| 2 | पिता का नाम | | | | |
| 3 | शैक्षणिक योग्यता- | | | | |
| सं. क. | बोर्ड स्तर से उत्तीर्ण परीक्षा का नाम | बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम | लिये गये विषयों का पूर्ण विवरण | उत्तीर्ण करने का वर्ष | प्राप्तांक का प्रतिशत |
| i | | | | | |
| ii | | | | | |
| iii | | | | | |
| iv | | | | | |
| v | | | | | |
| vi | | | | | |
| 4 | शैक्षणिक अनुभव- | | | | |
| सं. क. | संस्था का नाम जहां कार्य किया | पदनाम | अवधि से तक | कुल कार्य अवधि | |
| i | | | | | |
| ii | | | | | |
| iii | | | | | |
| iv | | | | | |
| v | | | | | |
| 5 | क्या हिन्दी/अंग्रेजी में कार्य की दक्षता है | | हिन्दी/अंग्रेजी | | |
| 6 | निवास का पता | | | | |
| 7 | दूरभाष/मोबाईल का नंबर | | | | |
| 8 | अन्य विवरण, यदि कोई हो तो | | | | |

संलग्न: संबंधित अंकसूचियों एवं समस्त दस्तावेजों की छायाप्रतियां।

नोट-साक्षात्कार के समय मूल अंकसूचियां एवं दस्तावेज सत्यापन हेतु लाना अनिवार्य है।

आवेदक के हस्ताक्षर.....

मेरे द्वारा अंकसूचियों एवं दस्तावेजों की जांच की गई।

जांचकर्ता का नाम एवं हस्ताक्षर